

Krasnystaw, dn. 01.09.2023 r.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**  
**realizowanego zgodnie z procedurą rozeznania rynku**  
*na potrzeby realizacji projektu „Cyfrowe społeczeństwo - ku nowym umiejętnościom”*  
*w ramach naboru w programie „Odporność oraz Rozwój Ekonomii Społecznej*  
*i Przedsiębiorczości Społecznej” na lata 2022-2025*

**I. Zamawiający:**

**Fundacja Centrum Niepełnosprawnych Przedsiębiorców**

ul. Łukasińskiego 10, 22-300 Krasnystaw

NIP 5641795384, REGON 384397646, KRS 0000803836

e-mail: kontakt@pelnosprawni.org, www.pelnosprawni.org

**II. Tryb i podstawa postępowania**

Postępowanie realizowane jest na potrzeby projektu „Cyfrowe społeczeństwo - ku nowym umiejętnościom” w ramach naboru w programie „Odporność oraz Rozwój Ekonomii Społecznej i Przedsiębiorczości Społecznej” na lata 2022-2025 zgodnie z umową nr 1136/DES/KPO/2023. Zamówienie prowadzone jest w trybie rozeznania rynku. Podstawy postępowania określa aktualny na dzień wszczęcia postępowania *Regulamin wydatkowania środków publicznych* obowiązujący w ramach działalności prowadzonej przez Zamawiającego. Złożenie oferty przez zaproszonego do jej złożenia potencjalnego Wykonawcy nie jest jednoznaczne z jej zaakceptowaniem przez Zamawiającego i nie stanowi automatycznie podstawy do ewentualnego zawarcia umowy.

**III. Przedmiot zamówienia oraz szczegółowy opis:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup 2 zestawów komputerowych, o poniższych parametrach:

2 zestawy przeznaczone do obsługi administracyjnej (komputer typu all-in-one, klawiatura, mysz, przejściówka, ubezpieczenie). Urządzenia mają bazować na wysokiej jakości komponentach, parametrach technicznych oraz wysokiej jakości materiałach wykonania, niezbędnych do świadczenia najwyższej jakości usług. Planowane do zakupu zestawy komputerowe obejmować mają produkty marki Apple.

Urządzenia będące przedmiotem zamówienia mogą zostać przeznaczone do użytkowania przez osoby z niepełnosprawnościami, co wskazuje na konieczność zapewnienia urządzeń wysokiej jakości wykonania, odporne na możliwe uszkodzenia wynikające z procesu użytkowania.

#### **IV. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

30200000-1 – Urządzenia komputerowe

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się wszystkie podmioty spełniające poniższe warunki:

W postępowaniu nie mogą brać udziału Oferenci, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Niespełnienie któregokolwiek z powyższych warunków powoduje odrzucenie oferty.
3. Zamawiający może w toku badania ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

## VI. Wymagania i warunki Zamawiającego:

1. Oferent zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
2. Sprzęt, który stanowi przedmiot zamówienia, musi być fabrycznie nowy, bez śladów poprzedniego użytkowania i uszkodzenia;
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji zadań objętych niniejszym zamówieniem.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania lub jego części bez podania uzasadnienia lub do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

## VII. Wymogi dotyczące sporządzenia oferty:

1. Oferent powinien sporządzić ofertę w formie pisemnej lub elektronicznie, na wzorze/szablony załączonym do niniejszego zapytania (Formularz ofertowy w ramach rozeznania rynku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego). Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.
2. Cena powinna być obliczona jako cena netto i brutto (z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT).
3. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
  - 3.1. **Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy.
  - 3.2. **Załącznik nr 2** – Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np.

- aktualny odpis z właściwego rejestru (np. CEIDG, KRS),
  - pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) – j.d.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Oferentów do uzupełnienia treści oferty o brakujące dokumenty lub możliwość poproszenia Oferentów o wyjaśnienia treści złożonej oferty. Brak uzupełnienia oferty lub brak wyjaśnienia oznacza, że oferta nie będzie brała udziału w dalszym etapie procedury zapytania ofertowego i dalszej ocenie.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków zamówienia oraz ewentualnej rezygnacji z zamówienia

#### **VIII. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:**

1. Niniejsze rozeznanie jest przeprowadzone w celu porównania cen sprzętu wymienionego w pkt. III niniejszego rozeznania u różnych dostawców.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
3. Niniejsze postępowanie ma charakter rozeznania cenowego i nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do zawarcia umowy.
4. Ocena ofert nastąpi na podstawie kryterium ceny (100%) przy spełnieniu wszystkich wymaganych kryteriów określonych w pkt. III.
5. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która spełnia wszystkie wymogi formalne oraz merytoryczne tj. uzyska najwyższą liczbę punktów (P) spośród złożonych ofert i będzie spełniać warunki opisane w przedmiocie zamówienia.
6. W przypadku podejrzenia zaoferowania przez Oferenta rażąco niskiej ceny, Zamawiający wezwie Oferenta do wyjaśnienia kalkulacji cenowej, jeżeli cena lub koszt są rażąco niższe od średniej cen innych ofert, bądź od wartości przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do ich realności

#### **OCENA FORMALNA**

Dokonanie oceny formalnej sporządzone będzie z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

1. Przygotowanie i złożenie oferty zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1
2. Złożenie oferty zgodnie z terminem wskazanym w Zapytaniu.
3. Dołączenie dokumentu lub dokumentów, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty
4. Złożenie na ofercie podpisów osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli, zgodnie z danymi z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie osoby podpisującej ofertę. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę wynika z innych dokumentów niż ww., wymagane jest dołączenie do oferty tego dokumentu lub jego odpisu.

Oferta zostanie oceniona pod względem merytorycznym pod warunkiem spełniania wszystkich wymagań formalnych zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

### **OCENA MERYTORYCZNA**

Dokonanie oceny merytorycznej sporządzone będzie z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

#### **Sposób obliczenia punktów:**

$$KU = \frac{C_n}{C_o} \times 100\%$$

gdzie:

KU (Koszt Usługi) – wartość punktowa:

C<sub>n</sub> – cena netto wg najkorzystniejszej oferty

C<sub>o</sub> – cena netto ocenianej oferty

Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W postępowaniu zwycięży oferta, która w wyniku oceny otrzyma najwyższą liczbę punktów i spełni wszystkie wymogi zawarte w zaproszeniu do składania ofert. Oferty zostaną ocenione przez pracowników zamawiającego prowadzących postępowanie.

## IX. Termin wykonania zamówienia :

1. Planowany termin podpisania umowy – nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
2. Termin realizacji zamówienia – **wrzesień 2023 r. – październik 2023 r.**

## X. Miejsce i termin składania ofert

1. Miejsce składania ofert:

Ofertę wraz załącznikami należy złożyć:

- Osobiście na adres: **Aleja Kraśnicka 127, 20-718 Lublin**
  - pocztą tradycyjną lub przesyłką kurierską na adres: **Aleja Kraśnicka 127, 20-718 Lublin**
  - pocztą elektroniczną w formie scanu formularza oferty w ramach rozeznania rynku wraz z załącznikami, zawierającego oryginalny podpis Oferenta na adres: [kontakt@pelnosprawni.org](mailto:kontakt@pelnosprawni.org)
2. Termin składania ofert upływa dnia: 08.09.2023 r. o godz. 16:00. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty (o złożeniu oferty nie decyduje data stempla pocztowego) /data i godzina wpływu wiadomości e-mail zawierającej ofertę.

## XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Oferentów, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu (drogą elektroniczną).
2. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

## XII. Informacje dodatkowe:



1. Oferenci przystępujący do niniejszego postępowania będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami:  
Piotr Gruszecki  
e-mail: [kontakt@pelnosprawni.org](mailto:kontakt@pelnosprawni.org)  
tel. 81 381 11 19
3. Formularz ofertowy nie jest wiążący i nie ma zastosowania wg przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
5. Zaleca się, aby wszystkie pytania kierowane były na adres e-mail: [kontakt@pelnosprawni.org](mailto:kontakt@pelnosprawni.org).
6. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania Ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści zapytania wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.
7. Jeżeli prośba o wyjaśnienie zapytania, wpłynie po upływie powyższego terminu lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania niezwłocznie przekazując je oferentowi, który zadał pytania.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

### **XIII. Informacja dotycząca danych osobowych (RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Centrum Niepełnosprawnych Przedsiębiorców. Dane osobowe Oferenta są przekazywane dobrowolnie w celach związanych z zawarciem i wykonaniem umowy i zostaną udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Oferent posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
2. Kontakt do Administratora danych osobowych: kontakt@pelnosprawni.org
3. Dane osobowe Oferenta będą przetwarzane, gdyż jest to konieczne w celu realizacji zamówienia.
4. Dane osobowe Oferenta nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Dane osobowe Oferenta będą przetwarzane i przechowywane do momentu ustania obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa.
6. Oferent ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia (o ile jest to prawnie dopuszczalne), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
7. Oferent ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
8. Dane osobowe Oferenta nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.